Beginn: 19:00 Uhr
 Ende: 21:50 Uhr

Sitzung-Nr: 07/gr/021/2019
 WP.: 2014/2019

NIEDERSCHRIFT

über die am 31.01.2019 in der Wasgauhalle, Mühlweg, 76857 Münchweiler am Klingbach stattgefundene 21. Sitzung des Ortsgemeinderates der Ortsgemeinde Münchweiler am Klingbach

Zeit, Ort und Tagesordnung wurden am 24.01.2019 öffentlich bekannt gemacht (§ 34 Abs. 6 GemO)
 Alle Ratsmitglieder wurden am 22.01.2019 schriftlich eingeladen.
 Gesetzliche Zahl der Ratsmitglieder gemäß § 29 GemO: 7
 Zahl der Beigeordneten: 2, stimmberechtigte Beigeordnete: 2

Zu Beginn der Sitzung waren anwesend:

Ortsbürgermeister

Hermann Hahn	
--------------	--

Erster Beigeordneter und Ratsmitglied

Friedrich Wüst	
----------------	--

Beigeordneter und Ratsmitglied

Walter Blöser	
---------------	--

Ratsmitglieder

Peter Engel	
-------------	--

Tobias Hutzel	
---------------	--

Helmut Keller	
---------------	--

Iris Scheibel	
---------------	--

Sachverständige

Förster Gerhard Hoffmann	
--------------------------	--

Schriftführer

Christoph Hengst	
------------------	--

Ferner sind anwesend

Pressevertreter	Herr Gerstle, Rheinpfalz, Landau
-----------------	----------------------------------

Abwesend:

Verwaltung

Eva Frischmann	entschuldigt
----------------	--------------

M.A. Rolf Übel	entschuldigt
----------------	--------------

Tagesordnung:

A. Öffentlicher Teil

- 1 Einwohnerfragestunde
- 2 Beratung und Beschlussfassung über den Forstwirtschaftsplan 2019
- 3 Feststellung des Jahresabschlusses 2016 und Erteilung der Entlastung gem. § 114 GemO
Vorlage: 07/075/V/338/2018
- 4 800- Jahr Feier
- 5 Entscheidung über die Annahme von Spenden gem. § 94 Abs. 3 GemO

- 6 Auftragsvergaben
 - 6.1 Auftragsvergaben
Abbruch und Entsorgung der Sandsteinmauer auf dem Vorplatz vor dem Brunnen am Klingbach in Münchweiler
Vorlage: 07/076/IV/182/2019
 - 6.2 weitere Auftragsvergaben
 - 7 Bauangelegenheiten
 - 8 Verschiedenes
 - 10.2 Weitere Auftragsvergaben
-

Der Vorsitzende begrüßte die Anwesenden, stellte die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest und eröffnete die Sitzung. Einwände gegen die Niederschrift der letzten Sitzung wurden keine erhoben.

1 Einwohnerfragestunde

Der Vorsitzende begrüßte die erschienen Einwohnerinnen und Einwohner, sowie die Presse.

Da Revierförster Gerhard Hoffmann noch nicht anwesend war, beschloss der Ortsgemeinderat einstimmig Tagesordnungspunkt 2 und Tagesordnungspunkt 3 zu tauschen.

Es wurden keine Fragen unter Tagesordnungspunkt 1 gestellt.

3 Feststellung des Jahresabschlusses 2016 und Erteilung der Entlastung gem. § 114 GemO Vorlage: 07/075/V/338/2018

Dieser Tagesordnungspunkt wurde mit Tagesordnungspunkt 2 getauscht.

Den Vorsitz während Tagesordnungspunkt 3 übernimmt Walter Blöser. Ortsbürgermeister Hermann Hahn und Erster Beigeordneter Friedrich Wüst waren von der Feststellung des Jahresabschlusses und der Erteilung der Entlastung ausgeschlossen.

Die Bilanz des Jahresabschlusses 2016 der Ortsgemeinde Münchweiler schloss mit einer Summe in Höhe von 956.277,16 € ab und hat sich somit gegenüber dem Vorjahr um 2.762,65 € reduziert.

Der Ergebnishaushalt schloss mit ./ 5.547,82 € ab, so dass sich das Eigenkapital um diese Summe auf 744.422,90 € reduziert hat.

Die liquiden Mittel belaufen sich zum 31.12.2016 auf 33.517,67 €.

Der Gemeinderat hat in seiner Sitzung vom 11.12.2018 die Unterlagen zum Jahresabschluss geprüft. Die Prüfung führte zu keinen Beanstandungen.

Der Gemeinderat beschloss einstimmig die Feststellung des Jahresabschlusses 2016 und erteilt dem Ortsbürgermeister und dem Beigeordneten sowie dem Bürgermeister und den Beigeordneten der Verbandsgemeinde Annweiler am Tr. die Entlastung gem. § 114 GemO.

Nach TOP 3 übernimmt Ortsbürgermeister Hermann Hahn wieder den Vorsitz.

2 Beratung und Beschlussfassung über den Forstwirtschaftsplan 2019

Dieser Tagesordnungspunkt wurde mit Tagesordnungspunkt 3 getauscht.

Der Vorsitzende begrüßte um 19.15 Uhr Revierförster Gerhard Hoffmann zur Sitzung.

Herr Hoffmann präsentierte das Zahlenwerk des Forstwirtschaftsplan 2019.

Der Festpreismeter für gepoltertes Holz liegt nach wie vor bei 50,00 € und wird von der Ortsgemeinde belassen.

Der Ortsgemeinderat beschloss einstimmig den Forstwirtschaftsplan 2019. Nach der Beschlussfassung um 19.20 Uhr verabschiedete der Vorsitzende den Revierförster.

4 800- Jahr Feier

Im Zuge der Vorplanung zur 800 Jahr-Feier wurden folgende Themen besprochen:

a) Der Zeitplan wurde wie folgt festgelegt:

Freitag 21.06.2019: Beginn/Ansprache 19.00 Uhr, Musik mit Tino 21.00 Uhr

Samstag 22.06.2019: Beginn 16.00 Uhr, Musik mit Saftwerk 21.00 Uhr

Sonntag 23.06.2019: Beginn 10.00 Uhr, Umzug 14.00 Uhr, Musik mit den Schoppensägern 15.00 Uhr, Musik mit den Walter Brothers 18.00 Uhr

b) Die Platten im Eingangsbereich der Wasgauhalle sollen in Eigenleistung entfernt werden, an Stelle der Platten wird ein Zementputz angebracht. Nach den Verputzungsarbeiten soll der Eingangsbereich neu gestrichen werden. Hierfür möchte der Ortsgemeinderat zeitnah einen Termin finden.

c) Beim geplanten Festumzug werden 20 Gruppen (ca. 100 Personen) mitlaufen. Weiter soll der Festumzug moderiert werden. Es ist angedacht eine Zugleitung zur Koordination zu installieren, damit ein reibungsloser Ablauf des Festumzuges garantiert ist.

d) Die Verkehrsregelung und Beschilderung soll mit Herr Hafner (Ordnungsamt) besprochen werden. Es ist geplant einige Straßen bzgl. des Bauernmarktes zu sperren. Weiter soll ein Parksystem installiert werden. Parklinsen können eventuell von der Feuerwehr gestellt werden, hierfür möchte der Ortsgemeinderat Rücksprache mit der Feuerwehr halten.

e) Der Landrat Dietmar Seefeld und der Bürgermeister der Verbandsgemeinde Christian Burkhart sollen zur Ansprache (21.06.2019, 19.00 Uhr) eingeladen werden.

f) Die Kosten für die Musik belaufen sich bei Tino Stärz auf 800,00 € und bei der Gruppe Saftwerk auf 2.900,00 €.

g) Für den Security-Dienst sollen verschiedene Firmen angefragt werden.

h) Die Getränke, die Garnituren (2,50 €/Stück) und der Kühlwagen sollen über die Fa.Kern oder die Brauerei Bellheim besorgt werden. Für die Cocktails soll ein mobiler Cocktailwagen organisiert werden. Die Kosten für den Cocktailwagen belaufen sich für das Festwochenende auf 500,00 € (inkl. 200 Cocktails). Der Ortsgemeinderat beschloss einstimmig einen Cocktailwagen insb. Personal zu buchen.

- i) Die Flyer, die Festschrift und Plakate zur Veranstaltung sollen mit Werbung versehen werden. Hierfür möchte man verschiedene Firmen ansprechen. Ob auch in der Chronik Werbung aufgeführt wird ist bisher unklar. Den Druck der Flyer und Plakate soll die Fa. M.Kunz übernehmen. Der Ortsgemeinderat beschloss einstimmig die Flyer und Plakate über die Fa.M.Kunz drucken zu lassen. Zur Darstellung der Werbung möchte die Ortsgemeinde 3 Bauzaunelemente aufstellen.
- j) Die Veranstalterhaftpflichtversicherung soll mit Frau Wagner (Zentralabteilung) besprochen werden.
- k) Für den Auf- und Abbau des Festes soll eine Helferliste erstellt werden.
- l) Es soll ein Logo entwickelt werden. Als Motive wurden hierfür der Mönch und die Goldammer genannt.
- m) Die Angebotspreise für Fahnen möchte der Ortsgemeinderat zeitnah einholen.

5 Entscheidung über die Annahme von Spenden gem. § 94 Abs. 3 GemO

Es gab keine Spenden gem. § 94 Abs. 3 GemO

6 Auftragsvergaben

6.1 Auftragsvergaben

Abbruch und Entsorgung der Sandsteinmauer auf dem Vorplatz vor dem Brunnen am Klingbach in Münchweiler
Vorlage: 07/076/IV/182/2019

Der linke abgesetzte Teil der Sandsteinmauer an o.g. Bereich hat sich auf einer Länge von ca. 15 Metern nach vorne (Richtung Bach) geneigt.

Aufgrund der prekären Situation und aus sicherheitsrelevanten Gründen ist eine Sanierung für diesen Bereich zwingend erforderlich.

Das Bauamt der Verbandsgemeinde Annweiler am Trifels führte eine Kostenanfrage mit folgendem Ergebnis durch:

Zahl der Bewerber: 3

Zahl der Bieter: 3

Günstigster Bieter war die Firma Hagenmüller & Kirsch GbR, Spirkelbach, mit einem Angebotspreis von 2.272,31 € inkl. Mwst.

Es wird empfohlen, den Auftrag an die Firma Hagenmüller & Kirsch zu vergeben.

Der Ortsgemeinderat beschloss einstimmig, den Auftrag für die o.g. Leistungen an die Firma Hagenmüller & Kirsch GbR, Talstr.14-16, 76848 Spirkelbach, zum Preis von 2.272,31 € inkl. Mwst. zu vergeben unter der Maßgabe, dass die nicht vorhersehbaren Kosten für die Entsorgung näher erläutert werden.

6.2 weitere Auftragsvergaben

Für die Erstellung der Ortschronik möchte Herr Rolf Übel (Archivar) über eine Ausschreibung verschiedene Angebote einholen.

Der Ortsgemeinderat beschloss einstimmig Herr Rolf Übel zu beauftragen Angebote zur Erstellung der Ortschronik einzuholen.

7 Bauangelegenheiten

Nach Abbruch und Entsorgung der Sandsteinmauer (sh. TOP 6.1), sollen weitere Maßnahmen (u.a. Pflasterverlegung, Geländerneuaufbau, Fundamentarbeiten) direkt vollzogen werden.

Der Ortsgemeinderat beschloss einstimmig per Grundsatzbeschluss den Ortsbürgermeister zu ermächtigen weiteren Auftragsvergaben für die o.g. Maßnahmen zu vollziehen. Vor Auftragsvergabe wird der Ortsbürgermeister die Ratsmitglieder informieren.

8 Verschiedenes

Keine Angaben unter Verschiedenes.

Der Vorsitzende beendete um 21.50 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung und verabschiedete Einwohnerinnen und Einwohner, sowie die Presse.

10.2 Weitere Auftragsvergaben

Keine weiteren Auftragsvergaben

Worüber Niederschrift

Der Vorsitzende

Der Schriftführer